



Comune di Canobbio

**ORDINANZA
D'APPLICAZIONE DEL
REGOLAMENTO COMUNALE
SULLA GESTIONE DEI
RIFIUTI**

Valevole dal: **01.01.2019**
Risoluzione Municipale no. 4493 del 1° aprile 2019

Ordinanza d'applicazione del regolamento comunale sulla gestione dei rifiuti

Indice

- Art. 1 Servizio di raccolta dei rifiuti domestici
- Art. 2 Imballaggi e contenitori per rifiuti
- Art. 3 Esposizione dei contenitori da 800 lt muniti dell'apposita fascetta ufficiale
- Art. 4 Rifiuti ingombranti provenienti dalle economie domestiche
- Art. 5 Servizio di raccolta separata
- Art. 6 Centro per la raccolta dei rifiuti vegetali
- Art. 7 Tessera di identificazione
- Art. 8 Consegna carcasse di animali e scarti di macellazione
- Art. 9 Raccolta rifiuti speciali
- Art. 10 Informazione
- Art. 11 Sospensione dei servizi
- Art. 12 Determinazione delle tasse
- Art. 13 Agevolazioni
- Art. 14 Punti autorizzati per la vendita dei sacchi ufficiali
- Art. 15 Norme di diritto - Entrata in vigore

Il Municipio di Canobbio, richiamati:

- gli art. 192 LOC (Legge organica comunale) e 44 RALOC (Regolamento di applicazione alla Legge organica comunale) del 10 marzo 1987;
- l'art. 122 del Regolamento comunale del 20 dicembre 2010;
- l'art. 18 capoverso 1 del Regolamento comunale sulla gestione dei rifiuti;
- la risoluzione n. 4493 del 1° aprile 2019;

emana la seguente ordinanza:

Art. 1 Servizio di raccolta dei rifiuti domestici

- ¹ Il servizio di raccolta dei rifiuti domestici nella zona urbana ha luogo di regola una volta alla settimana per la vuotatura dei contenitori interrati e due volte alla settimana per la vuotatura dei contenitori da 800 lt.
- ² Se il servizio di raccolta dei rifiuti domestici cade in un giorno festivo, di regola il servizio viene anticipato.
- ³ Le aziende industriali, artigianali e i servizi che smaltiscono in proprio i loro rifiuti o che ne affidano lo smaltimento a terzi necessitano di un'autorizzazione del Municipio. Nell'ambito di tale procedura è necessario illustrare per quali vie i rifiuti vengano smaltiti. Se le quantità di rifiuti separati (carta, vetro, plastiche, ecc.) superano considerevolmente quelle delle economie domestiche (cfr. regolamento sulla gestione dei rifiuti, art. 6), l'azienda stessa può smaltirli in proprio o affidarne lo smaltimento a terzi. In questo caso particolare è sufficiente che l'azienda informi prima il Comune.

Art. 2 Imballaggi e contenitori per rifiuti

- ¹ I rifiuti domestici devono essere consegnati negli appositi sacchi per rifiuti ufficiali, da depositare nei contenitori interrati o nei contenitori da 800 lt.
- ² È pure autorizzata la consegna di contenitori da 800 lt chiusi con l'apposita fascetta ufficiale contenenti rifiuti domestici, rifiuti di aziende industriali o artigianali e dei servizi, imballati nei normali sacchi per rifiuti.
- ⁴ I contenitori da 800 lt devono essere muniti di scritte che ne facilitano l'identificazione (proprietario, via, numero)

Art. 3 Esposizione dei contenitori da 800 lt muniti dell'apposita fascetta ufficiale

I contenitori da 800 lt chiusi con l'apposita fascetta, devono essere esposti sul percorso dei veicoli che effettuano il servizio raccolta rifiuti, al più presto la sera del giorno precedente quello della raccolta.

Contenitori non chiusi o senza fascetta non verranno vuotati.

Art. 4 Rifiuti ingombranti provenienti dalle economie domestiche

I rifiuti ingombranti domestici devono essere consegnati presso l'ecocentro situato in Zona Ganna nei giorni e orari stabiliti.

Per la consegna di quantitativi di rifiuti ingombranti che superano il metrocubo le modalità di smaltimento devono essere preventivamente concordate con l'Ufficio Tecnico Comunale.

Art. 5 Servizio di raccolta separata

Il comune mette a disposizione nei sottocentri di raccolta, dei contenitori per la raccolta separata dei seguenti rifiuti domestici. (vedi piantina allegata)

- vetro / - carta / - bottiglie di PET
- metalli (ferro e alluminio) / - oli
- batterie / - tessili
- sistema di raccolta differenziata scarti da cucina (umido)

Art. 6 Centro per la raccolta dei rifiuti vegetali

Gli scarti vegetali domestici devono essere consegnati presso l'ecocentro situato in zona Ganna, nei giorni e orari stabiliti.

La consegna ad opera di privati di grossi quantitativi di scarti vegetali, dovrà essere preliminarmente concordata con l'Ufficio Tecnico Comunale.

I professionisti del ramo (ditte di giardinaggio), dovranno recarsi direttamente presso il centro di raccolta della ditta Gianni Ochsner SA – Via Cantonale 2 – Lamone, la quale fatturerà i relativi costi alle ditte di giardinaggio.

Art. 7 Tessera di identificazione

La consegna dei rifiuti presso l'Ecocentro, ubicato in zona Ganna, è autorizzata unicamente agli utenti in possesso della tessera di identificazione rilasciata annualmente.

Il responsabile dell'Ecocentro è autorizzato dal Municipio a richiedere la presentazione della tessera d'identificazione.

Art. 8 Consegna carcasse di animali e scarti di macellazione

Questo tipo di rifiuti deve essere consegnato direttamente dall'utente al "Centro di raccolta regionale" Zona industriale, Via al Fiume, 6814 Lamone.

Art. 9 Raccolta rifiuti speciali

Per la raccolta dei rifiuti speciali, il Municipio in collaborazione con l'Azienda cantonale dei rifiuti, organizza un intervento all'anno.

Le date di raccolta, le modalità e l'elenco dei rifiuti speciali vengono comunicate all'utenza tramite volantino trasmesso per tempo a tutti i fuochi.

Art. 10 Informazione

¹ Il Comune informa e consiglia regolarmente la popolazione nonché le aziende industriali, artigianali e i servizi sui metodi per la riduzione alla fonte, per il riciclaggio (raccolta separata, valorizzazione e riutilizzo del materiale) e per il trattamento dei rifiuti come pure sui corrispondenti costi di smaltimento.

² A tutte le economie domestiche e aziende viene inviato periodicamente un bollettino sulla raccolta dei rifiuti con informazioni su:

- i giorni e i giri di raccolta per i rifiuti domestici;
- le possibilità di consegna dei rifiuti riciclabili;
- le ubicazioni dei centri di raccolta e gli orari di apertura;
- altre possibilità di smaltimento.

Art. 11 Sospensione dei servizi

I servizi di raccolta dei rifiuti possono essere temporaneamente sospesi a causa di eventi di forza maggiore, quali nevicate, catastrofi naturali, ecc.

Art. 12 Determinazione delle tasse

In base agli articoli 15 e 16 del Regolamento sulla gestione dei rifiuti, il Municipio ha stabilito le seguenti tasse.

Tassa base annua

a) Economie domestiche e residenze secondarie (composte da una sola persona)	CHF 110.00
b) Economie domestiche (composte da più persone)	CHF 165.00
c) Aziende e altri utenti	
fino a 2 persone dipendenti	CHF 165.00
da 3 a 5 persone dipendenti	CHF 270.00
da 6 a 10 persone dipendenti	CHF 325.00
da 11 a più persone dipendenti	CHF 455.00

Le tariffe elencate si intendono IVA inclusa.

In caso di arrivo o partenza dal Comune nel corso dell'anno civile la tassa deve essere corrisposta pro-rata temporis.

Tassa sulla quantità proporzionale al volume

a) Sacco da 17 lt	rotolo da 10 sacchi	CHF 6.00
b) Sacco da 35 lt	rotolo da 10 sacchi	CHF 12.50
c) Sacco da 60 lt	rotolo da 10 sacchi	CHF 21.50
d) Sacco da 110 lt	rotolo da 5 sacchi	CHF 19.50
e) Fascetta per contenitore da 800 lt	10 fascette	CHF 285.00

Le tariffe elencate si intendono IVA inclusa.

Art. 13 Agevolazioni

- ^a Consegna gratuita di due rotoli da 10 sacchi all'anno della capacità di 35 lt. o in alternativa quattro rotoli da 10 sacchi della capacità di 17 litri:
- per le economie domestiche che ne faranno richiesta, per ogni figlio a carico fino a 4 anni;
 - per persone che soffrono di incontinenza;
- ^b Per le associazioni di Canobbio, in occasione di manifestazioni benefiche aperte alla popolazione verrà effettuata la raccolta rifiuti secondo indicazioni del servizio tecnico.

Art. 14 Punti autorizzati per la vendita dei sacchi ufficiali

- Alimentari Rosa Via San Bernardo 17
- Megastore Coop Via Sonvico 5
- Bar Billy Via San Bernardo 23

Art. 15 Norme di diritto - Entrata in vigore

- ¹ L'ordinanza è pubblicata agli albi comunali nel periodo dal 5 aprile 2019 al 4 maggio 2019.
- ² Contro la presente è data facoltà di ricorso al Consiglio di Stato entro il termine di pubblicazione.
- ³ È fissata retroattivamente al 1° gennaio 2019 l'entrata in vigore della presente ordinanza che annulla e sostituisce quella del 1. gennaio 2015.
- ⁴ È abrogata ogni altra norma applicabile in materia non conforme.

\

PER IL MUNICIPIO

Il Sindaco:  R. Lurati

Il Segretario:  F. Lurati



Nota:

le tariffe sono state sottoposte preventivamente al sorvegliante dei prezzi (Mister Prezzi)