



COMUNE
DI
CANOBBIO

MESSAGGIO MUNICIPALE N. 941

(del 4 febbraio 2019)

ACCOMPAGNANTE LA RICHIESTA DI UN CREDITO DI CHF. 154'500.00 (IVA inclusa) PER L'AMMODERNAMENTO DEL MOBILIO, L'AGGIORNAMENTO DEGLI APPARECCHI INFORMATICI, LA FORNITURA DI NUOVI GIOCHI LUDICI E DI ALCUNI LAVORI DI MANUTENZIONE INTERNA PER GLI STABILI DEL CENTRO SCOLASTICO SCUOLA ELEMENTARE E SCUOLA DELL'INFANZIA

Al Consiglio comunale

C a n o b b i o

Gentile Presidente,

Gentili Signore, Egregi Signori Consiglieri Comunali,

i due stabili del centro scolastico negli ultimi cinque anni sono stati oggetto di importanti lavori per opere di manutenzione.

Per quanto riguarda la scuola elementare nel corso degli ultimi 30 anni si sono votati 12 messaggi con rispettivi crediti al fine di migliorare e mantenere nei migliori dei modi questo stabile costruito all'inizio degli anni settanta del secolo scorso.

L'ultimo intervento nell'ambito della ristrutturazione dell'edificio (MM 858 del 11.11.2013), è stato eseguito nell'estate del 2014, dove si è intervenuti con lavori riguardanti la posa dell'isolamento esterno (*cappotto*), il risanamento delle superfici in beton a vista (*facciate esterne*), la miglioria interna per quanto riguarda l'illuminazione, la posa di pannelli fonoassorbenti nei corridoi, il rifacimento delle pareti/finestre a ovest della palestra e la rimozione con nuova posa della pavimentazione elastica della stessa.

Per lo stabile della scuola dell'infanzia, si ricorda che durante l'estate dello scorso anno si è proceduto con lavori di manutenzione intesi a mantenere la funzionalità della struttura (MM 923 del 16.04.2018) con il rifacimento dell'isolamento termico e la posa di una facciata ventilata tramite pannelli. Oltre a questi lavori, si è intervenuti sul trattamento esterno del calcestruzzo a vista, il tinteggio allo smalto dei serramenti esterni, il rifacimento della pavimentazione sotto il portico e la sistemazione parziale della pavimentazione in sagomati di cemento.

Si ricorda che l'ultimo Messaggio Comunale per acquisto di 21 banchi e 28 sedie, ripartite tra il primo e secondo ciclo, risale al 2007 (vedi MM 764 del 07.05.2007). Questa operazione aveva permesso di sostituire parte del mobilio che risaliva agli anni '70.

Ogni anno, nel preventivo sottoposto al Consiglio Comunale per approvazione, vengono inseriti a gestione corrente, diversi importi tra i quali l'acquisto del mobilio, aggiornamenti informatici, lavagne, ecc.

Il Municipio vista la lista di richiesta sottoposta dalla direzione delle SE negli scorsi mesi, e considerati gli importi comunque importanti, ha ritenuto opportuno redigere il presente Messaggio Municipale al fine di soddisfare completamente e in modo immediato le esigenze del corpo insegnanti. Nei prossimi anni questa operazione, permetterà di ridurre sensibilmente i costi registrati nel conto di gestione corrente per quanto riguarda i punti elencati in precedenza.

Nella tabella costi sottostante sono indicate le proposte di acquisto e d'intervento postulati dalla direzione dell'istituto scolastico:

N°	SE	SI	OGGETTO	PZ	COSTO
			MOBILIO E SIMILI		
1	X		Sedia modello 2185.1 - primo ciclo	25	4'900.00
2	X		Sedia modello 2185.1 – secondo ciclo	25	5'200.00
3	X		Banco modello 5130 - secondo ciclo	20	12'500.00
4	X		Cattedre per docenti compreso mobiletti con cassetti estraibili	6	11'500.00
5	X		Lavagne mobili in sostituzione di quelle fisse esistenti	2	6'000.00
6	X		Posa ripiani sopra la fotocopiatrice per posizionare il materiale cartaceo	1	500.00
7	x		Sostituzione tende esistenti aule con funzionamento a motore, azionate con telecomando	6 aule	25'000.00
8	x		Supporti per Gym-ball nel magazzino attrezzi della palestra	1	1'500.00
9		x	Rinnovo laccatura scale	4	15'000.00
10		x	Armadio per vernici o diluenti con serratura a chiave	3	2'000.00
11		x	Armadi a parete	3	5'000.00
12		x	Posa "braccio" per impedire la chiusura repentine delle porte d'entrata delle sezioni	4	2'000.00

N°	SE	SI	OGGETTO	PZ	COSTO
			AGGIORNAMENTO INFORMATICO		
13	x		Beamer portatile	1	1'200.00
14	x		Lavagna interattiva mobile (LIM) amovibile	1	7'500.00
15	x		Carrello per deposito computer portatili e ricarica	1	800.00
16	x		Computer portatile per docente di sostegno pedagogico		2'000.00
17	x		Impianto stereo per la palestra	1	3'500.00
18		x	Sostituzione computer al servizio delle docenti	1	2'000.00
19		x	Sostituire l'impianto Wi-Fi	1	2'000.00
20		x	Telo per proiezioni portatile	1	1'000.00
21		x	Beamer portatile	1	1'200.00
			GIOCHI E MATERIALE LUDICO		
22	x		Cassa dei giochi per la ricreazione	1	1'000.00
23		x	Posa nuova altalena	1	6'000.00
24		x	Tricicli nuovi	6	4'000.00
25		x	Cassa per giochi sabbia vicino alla sabbiera con lucchetto	1	1'000.00
			DIVERSI		
26	x		Potenziamento illuminazione sul piazzale antistante l'entrata principale SE	2	3'000.00
27	x		Posa sensori di movimento per accensione automatica luci servizi e docce	4	5'000.00
28	x		Posa specchio concavo in Via Campagna al fine di agevolare l'uscita dei veicoli dal posteggio SE	1	1'500.00
29	x		Formazione postazione posteggio biciclette non coperto	1	2'000.00
30		x	Tinteggio lavandini, e sistemazione tubazioni	4	9'500.00
31		x	Farmacia primo soccorso omologata	1	500.00
32		x	Sistemazione parziale servizi igienici	ac	5'000.00
33		x	Posa lampade di emergenza e vie di fuga locale cucina	ac	3'700.00
TOTALE COMPLESSIVO (IVA inclusa)					154'500.00
<i>Costo a carico scuola elementare</i>					<i>94'600.00</i>
<i>Costo a carico scuola dell'infanzia</i>					<i>59'900.00</i>

CONCLUSIONI:

Richiamato quanto sopra esposto, invitiamo pertanto il codesto Onorando Consesso a voler

RISOLVERE

1. Al Municipio è concesso il credito di **CHF. 154'500.00** (IVA inclusa) per l'ammodernamento del mobilio, l'aggiornamento degli apparecchi informatici, la fornitura di nuovi giochi ludici e di alcuni lavori di manutenzione interna;
2. la spesa sarà iscritta nella gestione investimenti sotto la rispettiva voce del dicastero "EDUCAZIONE" ed attivata a bilancio quale bene amministrativo;
3. la stessa sarà ammortizzata nella misura minima del 25% come previsto dall'art. 12 del Regolamento sulla gestione finanziaria e sulla contabilità dei Comuni;
4. è fissata al 31 dicembre 2020 la data di decadenza del credito ai sensi dell'art. 13 cpv. 3 LOC.

Con distinta stima.

PER IL MUNICIPIO

Il Sindaco: R. Lurati

Il Segretario: F. Lurati



Per esame e rapporto:

Gestione	Opere pubbliche	Petizioni
•	•	